

ใบตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ข้อ 175 (4)

เขียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

วันที่ เดือน พ.ศ.

.....ได้จัดทำและส่งมอบพัสดุตามรายการข้างล่างนี้ให้ไว้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

พัสดุตามรายการนี้

1. ได้ตรวจรับ ณ ที่ ฝ่ายพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
2. ได้ตรวจรับหรือทดลองสิ่งของถูกต้องครบถ้วนตามหลักฐานที่ตกลงกันไว้แล้ว
3. ได้มอบไว้แก่..... ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ
4. ได้เชิญผู้ชำนาญงานมาปรึกษาด้วย คือ
5. กรรมการได้ตรวจเห็นเป็นการถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงขอรายงานต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เพื่อทราบตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ข้อ 175 (4)

ลงชื่อ ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ
(.....)

ลงชื่อ กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับของ
(.....)

ทราบ

.....
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด